

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 55 «Радость» города Лесосибирска»
(МБДОУ Детский сад № 55 «Радость»)

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом
МБДОУ Детский сад № 55 «Радость»
протокол от 01.06.2022 № 1



УТВЕРЖДАЮ

И.о. заведующего МБДОУ
Детский сад № 55 «Радость»

М.В. Брылякова
от 21.06.2022

ГODOVOЙ ПЛАН РАБОТЫ
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 55 «Радость» города Лесосибирска»
на 2022/2023 учебный год

г. Лесосибирск, 2022

| Содержание: | Стр |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| Введение | 3 |
| Анализ работы коллектива за 2021-2022гг | 4 |
| Цели и задачи детского сада на 2022-2023 учебный год | 14 |
| Раздел I. ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ | 15 |
| 1.1. Работа с воспитанниками | 15 |
| 1.1.1. Мероприятия по реализации основной образовательной программы дошкольного образования и оздоровлению воспитанников | 15 |
| 1.1.2. Праздники | 16 |
| 1.1.3. Выставки и конкурсы | 16 |
| 1.2. Работа с семьями воспитанников | 17 |
| 1.2.1. Общие мероприятия | 18 |
| 1.2.2. Родительские собрания | 19 |
| РАЗДЕЛ II. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ | 23 |
| 2.1. Методическая работа | 23 |
| 2.1.1. Организационная деятельность | 23 |
| 2.1.2. Консультации для педагогических работников | 23 |
| 2.1.3. Семинары для педагогических работников | 24 |
| 2.1.4. План педагогических советов | 24 |
| 2.1.5. План работы по преемственности со школой | 25 |
| 2.1.6. План мероприятий по профилактике дорожно-транспортного травматизма | 26 |
| 2.2. Работа с кадрами | 27 |
| 2.2.1. Аттестация педагогических работников | 27 |
| 2.2.2. Повышение квалификации педагогических работников | 28 |
| 2.2.3. Индивидуальный педагогический поиск. | 29 |
| 2.2.4. Оперативные совещания при заведующем | 30 |
| 2.3. Контроль и оценка деятельности | 31 |
| 2.3.1. Внутрисадовый контроль | 31 |
| 2.3.2. Внутренняя система оценки качества образования | 32 |
| РАЗДЕЛ III. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ | 34 |
| 3.1. Закупка и содержание материально-технической базы | 34 |
| 3.1.1. Организационные мероприятия | 34 |
| 3.2. Безопасность | 34 |
| 3.2.1. Антитеррористическая защищенность | 34 |
| 3.2.2. Пожарная безопасность | 35 |
| 3.2.3. Ограничительные мероприятия из-за коронавируса | 36 |
| Приложения 1. Лист ознакомления. | 38 |
| Приложения 2. Комплексно-тематическое планирование | 40 |

Введение

Наименование учреждения: Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №55 «Радость» города Лесосибирска».

Заведующий: Парилова Татьяна Ивановна

Адрес организации 662548, г. Лесосибирск, ул. 6 квартал, д. 8.

Телефон, факс 8(39145) 3-46-76; 8(39145) 3-32-41

Адрес электронной почты dou55radost@mail.ru

Учредитель Муниципальное образование город Лесосибирск Красноярского края.

Дата создания 27 декабря 1991 года.

Лицензия от 08 июня 2016 г. 8866-л

Режим работы детского сада: рабочая неделя – пятидневная, с понедельника по пятницу. Длительность пребывания детей в группах – 12 часов. Режим работы групп – с 7:00 до 19:00.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 55 «Радость» (далее – Детский сад) расположено северной части города в жилом районе. Здание Детского сада построено по типовому проекту. Проектная наполняемость на 380 мест. Общая площадь здания 3299,2 кв. м, из них площадь помещений, используемых непосредственно для нужд образовательного процесса, 1837,1 кв. м.

Детский сад является ресурсным детским садом по инклюзивному образованию в северной части города.

Детский сад посещают 354 воспитанников в возрасте от 1.5 до 7 лет из них количество обучающихся с особыми образовательными потребностями 50 детей. 46 детей с ограниченными возможностями здоровья (далее ОВЗ) и 14 детей с инвалидностью (НОДА, УО)

Всего сформировано 15 групп. Из них 11 групп общеразвивающей направленности, 3 группы компенсирующей направленности, 1 группа комбинированной направленности.

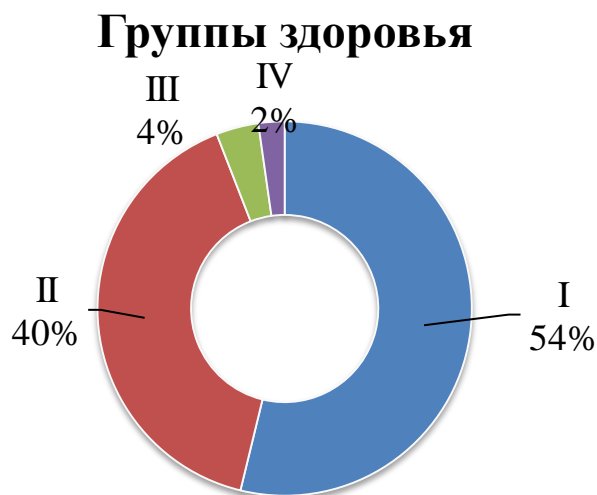
- группа раннего возраста «Гномики» -20 детей
- первая младшая группа «Теремок», «Птички» - 52 ребенка
- вторая младшая «Тигруля», «Солнышко» - 57 детей.
- средняя группа «Родничок», «Зайки», «Матрешки» -62 ребенка.
- старшая группа «Шалунишки», «Звездочки», «Почемучки», «Пчелки» - 87 детей.
- подготовительная к школе группа «Росинка», «Радуга», «Кораблик» - 84 ребенка.

АНАЛИЗ РАБОТЫ 2021-2022 УЧЕБНЫЙ ГОД.

1 Обеспечение здоровья и здорового образа жизни.

Анализируя педагогический процесс в детском саду за 2021-2022 учебный год, следует отметить первостепенную задачу охраны жизни и здоровья детей, развитие физической активности и воспитание интереса к здоровому образу жизни.

В начале учебного года педагогами и медицинской сестрой проводятся обследования физического развития детей. Деление детей на группы здоровья и соответственно этому планирование оздоровительной работы с детьми дает положительные результаты и позволяет скорректировать программу работы с детьми.

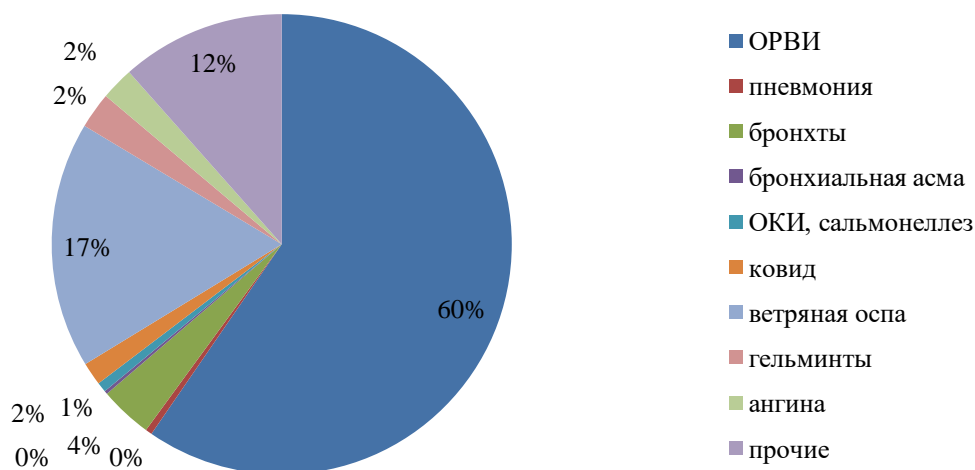


В детском саду разработана система закаливающих мероприятий, в которой учитывается постепенность воздействия природных факторов, увеличение продолжительности процедур с учетом индивидуальных особенностей и группы здоровья детей.

Кроме закаливающих мероприятий, для обеспечения здорового образа жизни детей, способствует использование здоровьесберегающих технологий в работе с детьми, проведение лечебно - профилактической работы, воспитание у детей потребности к здоровому образу жизни в детском саду и дома через участие в неделях здоровья, а так же в городских и краевых соревнованиях.

Развитие двигательной сферы осуществляется через систематически проводимые физкультурные занятия, утреннюю гимнастику, комплекса физических упражнений после дневного сна, индивидуальную работу, организацию подвижных игр, самостоятельную деятельность и спортивных развлечений. С детьми инвалидами и детьми с ограниченными возможностями здоровья проводятся занятия по адаптивной физической культуре. Дети принимают участие в городских и краевых мероприятиях.

Отчет по заболеваемости



Анализ заболеваемости прибывших детей 2021 год.

| Возраст | Поступило всего | Из них заболело | % заболеваемости | Среднее число случаев на 1ребенка | Легкая степень адаптации | % | Средняя степень адаптации | % | Тяжелая степень адаптации | % |
|--------------|-----------------|-----------------|------------------|-----------------------------------|--------------------------|-----------|---------------------------|----------|---------------------------|----------|
| 0-3 лет | 69 | 69 | 100 | 1 | 67 | 97 | 2 | 3 | - | - |
| 3-7 лет | 3 | 3 | 100 | 1 | 3 | 100 | - | - | - | - |
| Всего | 72 | 72 | 100 | 1 | 70 | 97 | 2 | 3 | - | - |

Организация работы в адаптационный период в ранней группе. Прослеживались положительные результаты контроля за деятельностью педагогов в адаптационный период. В ранней группе проводилась большая разъяснительная работа с родителями, целесообразно применялся щадящий режим, в группе в основном наблюдалась адаптация легкой степени, дети в течение 2-х недель привыкали к режиму детского сада, охотно шли в группу к воспитателям, у них наблюдался спокойный сон и жизнерадостное настроение. Педагоги стимулировали интерес детей к познавательным занятиям, на прогулке соблюдался активный двигательный режим, обучали навыкам соблюдения культурно - гигиенических норм.

2. Результаты выполнения образовательной программы ДОУ по направлениям:

| Группа | Социально – коммуникативное развитие | | Познавательное развитие | | Речевое развитие | | Художественно – эстетическое развитие | | Физическое развитие | |
|------------------|--------------------------------------|-------|-------------------------|-------|------------------|-------|---------------------------------------|-------|---------------------|-------|
| | Н.г | К.г | Н.г | К.г. | Н.г | К.г. | Н.г | К.г. | Н.г | К.г. |
| Солнышко | Н-19% | Н-0% | Н-0% | Н-0% | Н-5% | Н-4% | Н-9% | Н-12% | Н-5% | Н-5% |
| | С-57% | С-5% | С-64% | С-95% | С-63% | С-56% | С-90% | С-66% | С-63% | С-25% |
| | В-24% | В-95% | В-36% | В-5% | В-32% | В-40% | В-1% | В-22% | В-32% | В-70% |
| Тигрули | Н-52% | Н-28% | Н-58% | Н-38% | Н-45% | Н-24% | Н-66% | Н-34% | Н-15% | Н-10% |
| | С-24% | С-38% | С-25% | С-41% | С-38% | С-45% | С-24% | С-49% | С-48% | С-38% |
| | В-24% | В-34% | В-17% | В-21% | В-17% | В-31% | В-10% | В-17% | В-37% | В-52% |
| Зайки | Н-42% | Н-21% | Н-33% | Н-25% | Н-46% | Н-29% | Н-50% | Н-17% | Н-63% | Н-27% |
| | С-42% | С-12% | С-67% | С-63% | С-42% | С-38% | С-25% | С-13% | С-32% | С-46% |
| | В-16% | В-67% | В-0% | В-12% | В-12% | В-33% | В-25% | В-54% | В-5% | В-27% |
| Родничок | Н-13% | Н-4% | Н-12% | Н-8% | Н-12% | Н-4% | Н-15% | Н-12% | Н-27% | Н-11% |
| | С-54% | С-61% | С-84% | С-80% | С-76% | С-50% | С-70% | С-70% | С-65% | С-35% |
| | В-34% | В-35% | В-4% | В-12% | В-12% | В-46% | В-15% | В-18% | В-8% | В-54% |
| Шалунишки | Н-29% | Н-0% | Н-12% | Н-0% | Н-42% | Н-4% | Н-58% | Н-33% | Н-4% | Н-4% |
| | С-71% | С-79% | С-88% | С-58% | С-50% | С-59% | С-42% | С-67% | С-83% | С-83% |
| | В-0% | В-21% | В-0% | В-42% | В-8% | В-37% | В-0% | В-0% | В-13% | В-13% |
| Звездочки | Н-40% | Н-15% | Н-45% | Н-20% | Н-70% | Н-45% | Н-40% | Н-25% | Н-35% | Н-5% |
| | С- | С- | С- | С- | С- | С- | С- | С- | С- | С- |

| | | | | | | | | | | |
|------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
| | 55% В- 5% | 65% В- 20% | 55% В- 0% | 70% В- 10% | 30% В- 0% | 55% В- 0% | 60% В- 0% | 70% В- 5% | 65% В- 0% | 75% В- 20% |
| Почемучки | Н- 0% С- 52% В- 48% | Н- 0% С- 28% В- 72% | Н- 2% С- 69% В- 29% | Н- 0% С- 50% В- 50% | Н- 7% С- 77% В- 16% | Н- 0% С- 73% В- 27% | Н- 0% С- 76% В- 24% | Н- 0% С- 31% В- 69% | Н- 5% С- 38% В- 57% | Н- 0% С- 20% В- 80% |
| Росинка | Н- 13% С- 52% В- 35% | Н- 3% С- 56% В- 41% | Н- 23% С- 64% В- 13% | Н- 12% С- 72% В- 16% | Н- 32% С- 55% В- 13% | Н- 25% С- 63% В- 12% | Н- 34% С- 30% В- 36% | Н- 16% С- 50% В- 34% | Н- % С- % В- % | Н- % С- % В- % |
| Радуга | Н-27 % С-73 % В-0 % | Н- 10% С- 57% В- 33% | Н- 10% С-87 % В- 3% | Н- 3% С- 47% В- 50% | Н- 20% С- 80% В-0 % | Н- 7% С- 60% В- 33% | Н- 10% С- 90% В- 0% | Н- 6% С- 57% В- 37% | Н- 17% С-83 % В- 0% | Н- 3% С- 54% В- 43% |
| Матрешки | Н- 46% С- 54% В-0 | Н- 33% С- 21% В- 46% | Н- 54% С- 46% В-0 | Н- 33% С- 46% В- 21% | Н- 77% С- 23% В-0 | Н- 61% С- 26% В- 13% | Н- 54% С- 46% В-0 | Н- 26% С- 41% В- 33% | Н- 46% С- 38% В- 16% | Н- 20% С- 40% В- 40% |
| Пчелки | Н- 13% С- 27% В- 60% | Н- 7% С- 0% В- 93% | Н- 33% С- 47% В- 20% | Н- 7% С- 20% В- 73% | Н- 87% С- 13% В- 0% | Н- 33% С-40 % В- 27% | Н- 27% С- 67% В- 6% | Н- 20% С- 33% В- 47% | Н- 67% С- 33% В- 0% | Н- 25% С- 25% В- 50% |
| Кораблик | Н- 40% С- 33% В- 27% | Н- 40% С- 27% В- 33% | Н- 53% С- 20% В- 27% | Н- 53% С- 14% В- 33% | Н- 67% С- 33% В- 0% | Н- 53% С- 47% В- 0% | Н- 60% С- 40% В- 0% | Н- 53% С- 47% В- 0% | Н- % С- % В- % | Н- % С- % В- % |

Результативность работы педагогического коллектива ДОУ отражается в данных диагностиках усвоения детьми программного материала у воспитателей. Два раза в год во всех группах проводился мониторинг воспитательно - образовательного процесса образовательным областям (социально-коммуникативное развитие, познавательное развитие, речевое развитие, художественно-эстетическое развитие, физическое развитие). Все группы сработали с положительным результатом.

3 Уровень развития целевых ориентиров выпускников ДОУ

| Название группы | Количество детей | Уровни | | |
|--------------------------|------------------|---------|---------|--------|
| | | Высокий | Средний | Низкий |
| Радуга | 30 | 46% | 33% | 21% |
| Росинка | 33 | 24% | 57% | 19% |
| Кораблик | 8 | 37% | 50% | 13% |
| Общие показатели по саду | 71 | 35% | 46% | 19% |

3 ребенка остаются на дублирование. 5 детей будут обучаться по АООП для детей с интеллектуальными нарушениями.

Анализ организации подготовки детей к школе в подготовительной группе показал средний уровень компетентности педагогов и мотивационную готовность дошкольников, поступающих в первый класс. Педагоги данной возрастной группы продемонстрировали высокий уровень организации самостоятельной деятельности детей по данному разделу, использование разнообразных методов и приемов в работе, создали соответствующую РППС в группе. Анализ планов воспитательно - образовательной работы с детьми показал, что работа с дошкольниками по воспитанию положительного отношения к школе (игры, беседы, занятия, экскурсии) проводится в системе, с творческим подходом, продумана взаимосвязь с другими видами деятельности (продуктивная, игровая деятельность, чтение художественной литературы). Из беседы с детьми, наблюдений за их играми и самостоятельной деятельностью было выявлено наличие у дошкольников интереса. Самостоятельности и активности, а также знаний детей о школе. Педагоги успешно взаимодействовали с родителями будущих первоклассников: проводили родительские собрания о готовности детей к школе, индивидуальные устные консультации и оформляли консультации в стендовой информации. Все это позволяет прогнозировать высокую степень готовности выпускников к школе.

4. Результаты повышения профессионального мастерства педагогов, их аттестация и повышение квалификации.

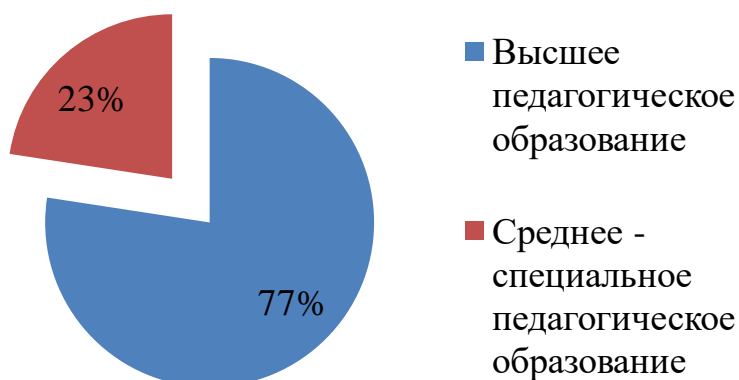
Воспитательно – образовательную работу осуществляет 31 педагог, из них:

- 25 воспитателей
- педагог-психолог (высшая квалификационная категория);
- 2 учителя-логопеда (первая квалификационная категория);
- учитель – дефектолог (высшая квалификационная категория);
- инструктор по физической культуре (первая квалификационная категория);
- музыкальный руководитель.

Высшее педагогическое образование имеют: 24 педагога.

Среднее - специальное педагогическое образование – 7 педагогов

Образование

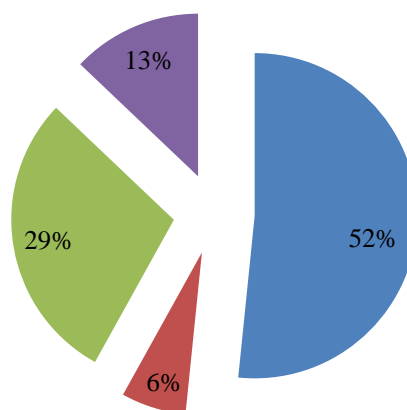


Результаты повышения квалификации и аттестации педагогов:

В 2021-2022 учебном году прошли аттестацию 5 педагогов. Высшую квалификационную категорию имеют 2 педагога. Первую квалификационную категорию имеют –16, в соответствии занимаемой должности–9, молодой специалист - 4.

Аттестация педагогов

■ 1 категория ■ высшая ■ соответствие занимаемой должности ■ молодой специалист



Курсы повышения квалификации

| Тема | Количество педагогов |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| Оказание первой медицинской помощи | 31 |
| «Цифровая образовательная среда: новые инструменты педагога» | 1 |
| «Организация обучения детей с РАС (расстройство аутистического спектра) в условиях реализации ФГОС» | 1 |
| «Психолого – педагогическое сопровождение детей с ОВЗ и инвалидностью в ДОО» | 1 |
| «Организация работы с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) с учётом особенностей ФГОС» | 1 |
| Переподготовка: Педагог по работе с детьми с нарушением речи | 1 |

В 2021 году педагоги Детского сада приняли участие в:

- Городских методических объединениях.
- Городских спортивных акциях: «Лыжня России», «Кросс нации».
- Городских акциях, в рамках празднования «Парада Победы».
- В городском конкурсе «Лучшая дидактическая игра по художественно -эстетическому направлению своими руками», в рамках ГМО «Художественно - эстетическое направление».
- В городских конкурсах и акциях, учредителями которых является ГИБДД.
- Краевом семейном финансовом фестивале.
- «Большом этнографическом диктанте-2021».
- Краевой акции «Сохраним птиц - сохраним леса».
- Всероссийских профессиональных интернет - конкурсах.
- В профессиональном конкурсе «Воспитатель года -2021».
- Краевой экологической акции «Зимняя планета детства-2021».
- В городском конкурсе «Солнышко в ладошках».
- В городском конкурсе детских рисунков «Мой любимый детский герой», организатором которого является Центральная детская библиотека им.А.П.Чехова.
- В городском конкурсе «Смотр песни и строя».
- Августовском педагогическом совете. Выступление Балабановой Рахили Мансуровны из опыта работы «Организация кружка по экспериментальной деятельности».
- Всероссийской олимпиаде «Эколята – молодые защитники природы».
- Традиционные праздники в детском саду: «День знаний», «День воспитателя», Осенины, новый год, 23 февраля, 8 марта, день космонавта, праздничный концерт к 9 мая, выпускной.

Формы методической работы:

Традиционные:

- тематические педсоветы;
- проблемные семинары;
- семинары-практикумы;
- повышение квалификации;
- работа педагогов над темами самообразования;
- открытые просмотры и их анализ;
- участие в конкурсах;

- организация курсовой и консультативной подготовки педагогов.

Инновационные:

- Методическое портфолио педагогов;
- мастер - классы;
- проектная деятельность.

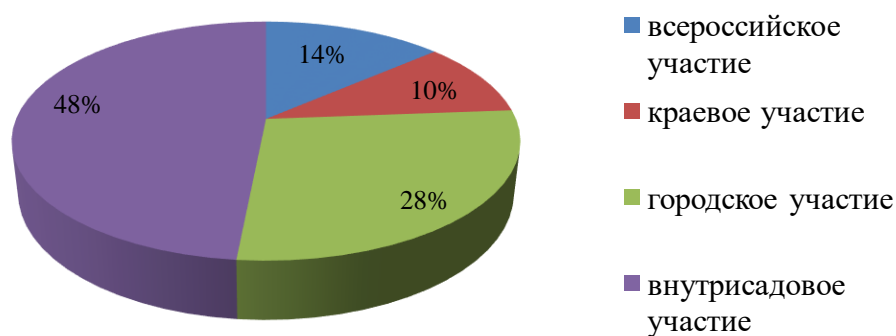
Повышение качества дошкольного образования находится в прямой зависимости от профессионального уровня педагогических кадров. Администрация ДОО создает все условия для профессионального роста и компетентности педагогов, реализуя принципы: плавности, последовательности, доступности, наглядности, принцип творческой активности в поиске новых форм, методов и средств повышения мастерства.

Организована работа по непрерывному профессиональному образованию педагогов. Педагоги участвуют в городских, краевых и всероссийских конкурсах, методических объединениях. В 2021 году творческой группой детского сада подана заявка на региональную инновационную площадку. В 2022 году Детский сад принял участие в муниципальном конкурсе «Лучший инклюзивный детский сад», вошел в пятерку на краевом уровне, и представлял свой опыт в г. Красноярске.

5. Система взаимодействия с родителями воспитанников

Участие воспитателей в различных конкурсах и мероприятиях с детьми и их родителями в 2021-2022 учебно году:

Работа с родителями



Ежегодно детский сад принимает участие в чемпионате «BEBYSKILLS». В 2022 году, воспитанница подготовительной группы, заняла 2 место на региональном уровне, пройдя в финал и принимая участие на всероссийском уровне.

В течение учебного года для детей организовано:

- занятия с библиотекой для старших и подготовительных групп.
- мероприятия Лесосибирского краеведческого музея.
- представление Енисейского театра кукол.
- ШОУ ТЕАТР res'ОКпоказ песочного и светового шоу, рисование на воде в технике Эбру.
- цирковое представление Красноярского фокусника Юрия Гасперского

Дополнительное образование

В 2021 году в детском саду работал театральный кружок по дополнительному образованию "Маска", услугу оказывал центр дополнительного образования г. Лесосибирска. В дополнительном образовании было задействовано 8% воспитанников детского сада от 5 до 7 лет. Занятия кружка проводятся с учетом гигиенических требований нагрузки на детей дошкольного возраста. Анализ родительского опроса, проведенного в декабре 2021 года, показывает, что дополнительное образование в детском саду реализуется недостаточно активно, наблюдается незначительное снижение посещаемости занятий в сравнении с 2020

годом. Детский сад планирует во втором полугодии 2022 года начать реализовывать новые программы дополнительного образования, познавательной и социально-педагогической направленности. По предварительным планам источником финансирования будут средства родителей воспитанников.

6. Итоги административно-хозяйственной работы материально-технические и медико-социальные условия пребывания детей в ДОУ.

Образовательная деятельность в Детском саду организована в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС дошкольного образования. СанПин 2.4.1.3049-13 «Санитарноэпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций.

Содержание воспитательно-образовательного процесса выстроено в соответствии с Федеральным Государственным стандартом дошкольного образования к инновационной программе «От рождения до школы» под редакцией Е.Н. Веракса, Э.М. Дорофеевой, М.А.Васильевой, по основным направлениям:

- Физическое развитие
- Социально-коммуникативное развитие
- Познавательное развитие
- Речевое развитие
- Художественно-эстетическое развитие.

Учебный план обеспечивает усвоение дошкольниками знаний по задачам годового плана. Основными видами деятельности ДОУ является:

- реализация образовательных программ дошкольного образования;
- присмотр и уход за детьми;
- реализация дополнительных общеразвивающих программ;
- услуги по питанию детей.

В Детском саду сформирована материально-техническая база для реализации образовательных программ, жизнеобеспечения и развития детей. В Детском саду оборудованы помещения:

- ✓ групповые помещения с учетом возрастных особенностей детей – 15;
- ✓ кабинет заведующего – 1;
- ✓ методический кабинет – 1;
- ✓ музыкальный зал\физкультурный зал – 1;
- ✓ пищеблок – 1;
- ✓ прачечная – 1;
- ✓ медицинский кабинет – 1;
- ✓ сенсорная комната – 1;
- ✓ кабинет учителя – логопеда – 2;
- ✓ кабинет педагога - психолога – 1;
- ✓ кабинет учителя – дефектолога – 1;

Проанализировав методическую работу педагогического коллектива за 2021-2022 учебный год следует отметить положительное в работе:

- всеми педагогами создавались условия для повышения мастерства, расширения области профессиональных интересов;

- возросла творческая активность воспитателей;

-разрабатывались более эффективные формы работ с воспитанниками группы.

Также итоги деятельности педагогического коллектива показали, что воспитатели успешно перенимают опыт, занимаются повышением своего профессионального мастерства.

Рекомендации на следующий учебный год:

- совершенствовать компетентность воспитателей в аналитической деятельности по повышению качества воспитания через семинары, интернетконференции, курсы повышения квалификации;

- пройти повышение квалификации на первую и высшую категорию.

- пополнять в течение учебного года методическую копилку и распространять опыт посредством публикаций, на сайте детского сада и социальных порталах;

- проявлять инициативу и участвовать в конкурсах разного уровня.

При создании РППС мы обеспечили реализацию образовательного потенциала пространства групповых комнат и материалов, оборудования и инвентаря для развития дошкольников, охраны и укрепления их здоровья, учета индивидуальных особенностей детей; двигательную активность дошкольников, возможности общения и совместной деятельности детей и взрослых, а также возможности для уединения. Для этого в детском саду был организован конкурс на «Лучшую группу». Результаты презентаций [РППС групп](#) можно увидеть на сайте детского сада.

Отмечена положительная динамика, активность и творчество педагогов в создании игровой и развивающей предметной среды в группах. В группах обновлены игровые зоны.

Выводы: активизированная деятельность педагогов по созданию ППРС в ДОУ соответствует следующим принципам: содержательно-насыщенной, трансформируемой, полифункциональной, вариативной, доступной, безопасной.

Цели и задачи детского сада на 2022/2023 учебный год

По итогам анализа деятельности детского сада за прошедший год, с учетом направлений программы развития и основной образовательной программой дошкольного образования, необходимо:

ЦЕЛЬ: построение работы ДОУ в соответствии с ФГОС, создание благоприятных условий для всестороннего развития психических и физических качеств дошкольника в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями.

ЗАДАЧИ: для достижения намеченных целей необходимо выполнить:

1. Сохранять и укреплять здоровье детей, обеспечить физическую и психологическую безопасность дошкольников, их эмоциональное благополучие.
2. Обогащать и расширять связи ребенка с окружающим миром природы, развивать интерес к природным явлениям в повседневной жизни и в специально организованной деятельности; воспитывать заинтересованное и бережное отношение к окружающему миру.
3. Развивать и обогащать речь воспитанников посредством разных видов деятельности.
4. Формировать у детей представление о духовно-нравственной ценности, сложившиеся в процессе культурного развития России, такие как человеколюбие, справедливость, честь, совесть, воля, личное достоинство, вера в добро, и стремление к исполнению нравственного долга перед самим собой, своей семьей и своим Отечеством.
5. Провести инструктажи и тренировки по пожарной безопасности и организации ГО и ЧС.
6. Усилить работу консультационного центра для родителей детей, не посещающих детский сад.
7. Введение коррекционно-развивающей работы в группах компенсирующей направленности в возрасте с 4 до 7 лет, предусматривающей полную интеграцию действий всех специалистов дошкольного образовательного учреждения и родителей дошкольников.
8. Совершенствование педагогического мастерства. Развитие профессиональной компетентности участников образовательного процесса. Формирование потребности педагогов в самообразовании.
9. Организация дополнительного образования.

РАЗДЕЛ I. ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1.1. Работа с воспитанниками

1.1.1. Мероприятия по реализации основной образовательной программы дошкольного образования и оздоровлению воспитанников

| Мероприятие | Срок | Ответственный |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|----------------------------------------------------------------------------|
| Воспитательная работа | | |
| Организация сетевого взаимодействия по вопросам воспитательной работы с воспитанниками | Октябрь | Старший воспитатель |
| Разработка положений и сценариев воспитательных мероприятий | В течение года | Воспитатели |
| Организация выездных воспитательных мероприятий | В течение года | Воспитатели, старший воспитатель, зам. заведующего |
| Обновление содержания воспитательных программ в целях реализации новых направлений воспитания | Май-июль | Воспитатели, педагог-психолог, старший воспитатель, зам. заведующего |
| Образовательная работа | | |
| Составление плана преемственности дошкольного и начального общего образования (для подготовительной группы) | Сентябрь | Воспитатели подготовительной группы, старший воспитатель, зам. заведующего |
| Вывешивание в кабинетах дидактических и наглядных материалов для создания насыщенной образовательной среды | В течение года | Воспитатели, старший воспитатель, зам. заведующего |
| Внедрение в работу воспитателей новых методов для развития любознательности, формирования познавательных действий у воспитанников | В течение года | Воспитатели |
| Обеспечение условий для индивидуализации и развития ребенка, его личности, мотивации и способностей | В течение года | Воспитатели |
| Обновление содержания ООП ДОО | май-август | Воспитатели, старший воспитатель, зам. заведующего |
| Оздоровительная работа | | |
| Сбор согласий родителей (законных представителей) на закаливание воспитанников | Апрель | Воспитатели |

| | | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|----------------------------------------------------|
| Формирование перечня оздоровительных процедур на летний период с учетом состояния здоровья воспитанников | Май | Медсестра |
| Формирование перечня двигательной активности воспитанников в летний период | Май | Инструктор по физической культуре |
| Оформление плана летней оздоровительной работы с воспитанниками | Май | Старший воспитатель, Воспитатели, зам. заведующего |
| Проведение оздоровительных процедур в режимных моментах | В течение года | Воспитатели, инструктор по физической культуре |

1.1.2. Праздники

| Наименование | Срок | Ответственный |
|----------------------------|----------|--------------------------------------------------------------|
| День знаний | Сентябрь | Воспитатели, музыкальный руководитель |
| День осени | Октябрь | Воспитатели, музыкальный руководитель |
| Новыйгод | Декабрь | Воспитатели, музыкальный руководитель |
| День защитника Отечества | Февраль | Воспитатели, музыкальный руководитель |
| Международный женский день | Март | Воспитатели, музыкальный руководитель |
| День космонавтики | Апрель | Воспитатели, музыкальный руководитель |
| День Победы - 9 мая | Май | Воспитатели, музыкальный руководитель |
| Выпускной | Май | Воспитательподготовительной группы, музыкальный руководитель |

1.1.3. Выставки и конкурсы

| Наименование | Срок | Ответственный |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|--------------------------------------------|
| Общесадовские | | |
| Конкурс поделок «Осень Золотая». Фотовыставка «Осень – чудная пора» Осенняя ярмарка «Дары Осени!» | Октябрь | Воспитатели,старший воспитатель |
| Конкурс чтецов:«Солнышко в ладошках», посвященный Дню Матери | Ноябрь | Старший воспитатель, воспитатели старших и |

| | | |
|----------------------------------------------------------------------------------|---------|------------------------------------------------------------|
| | | подготовительных групп |
| Конкурс поделок: «Зимушка хрустальная!» | Декабрь | Старший воспитатель, воспитатели |
| Выставка плакатов и рисунков «Защитники родины» Видео ролик «Папа на работе!» | Февраль | Старший воспитатель, воспитатели |
| Онлайн конкурс: «Селфи с Мамой! » Видео ролик «Мама на работе!» | Март | Старший воспитатель, воспитатели |
| Конкурс поделок: «День космонавтики» | Апрель | Старший воспитатель, воспитатели |
| Конкурс детского и молодежного эстрадного творчества: «Браво!» | Апрель | Воспитатели, музыкальный руководитель, старший воспитатель |
| Бессмертный полк «Мы помним, мы гордимся», «Окна Победы» | Май | Старший воспитатель, воспитатели |

1.2. Работа с семьями воспитанников

Семья – первая социальная общность, которая закладывает основы личностных качеств ребенка. Там он приобретает первоначальный опыт общения, положительное самоощущение и уверенность в себе, у ребенка возникает чувство доверия к окружающему миру и близким людям. Семья и детский сад - одна из первых ступеней преемственности в процессе воспитания и обучения.

Задачи и конкретное содержание плана работы с родителями тесно связано с планом образовательно-воспитательной работы детского сада и строится по трем основным этапам деятельности:

- изучение семей воспитанников;
- проведение работы по повышению правовой и психолого-педагогической культуры родителей;
- создание условий для формирования доверительных отношений родителей с педагогическим коллективом детского сада в процессе повседневного общения и специально организованных мероприятий (праздников, консультаций, выставок детского рисунка, совместного просмотра театрализованной деятельности).

В течение учебного года педагоги детского сада проводили большую работу по повышению правовой и психолого-педагогической культуры родителей:

- информировали о Нормативных основах прав детей;
- вовлекали членов семей в процесс воспитания и развития детей на праздниках, выставках детского рисунка и других мероприятий детского сада;
- совместно с родителями разрабатывали общегрупповые традиции, организовывали праздники, спортивные соревнования.

Сотрудничество семьи и детского сада предусматривает «прозрачность» всего учебно-воспитательного процесса. В связи с этим мы постоянно информировали родителей о содержании, формах и методах работы с детьми, стремились включать родителей в процесс

общественного образования их детей путем организации игровых семейных конкурсов, семейных альбомов, газет и т.д.

Оформленная наглядная информация для родителей отвечала общим требованиям, предъявляемым к оформлению учреждения. Вся работа детского сада строилась на:

- установлении партнерских отношений с семьей каждого воспитанника;
- объединении усилий для развития и воспитания детей;
- создании атмосферы общности интересов, эмоциональной взаимоподдержки и взаимопроникновения в проблемы друг друга;
- активизации и обогащения воспитательных умений родителей, поддержке их уверенности в собственных педагогических возможностях.
- особое внимание уделялось организации индивидуальных консультаций и доверительных бесед по инициативе родителей, педагогов;
- работал консультационный пункт, где родители могли получить необходимый совет, помощь от специалистов, работающих в детском саду
- в течение года родители имели возможность быть не только наблюдателями, но и активными участниками жизни группы: это присутствие родителей на праздниках, презентациях проектов, Днях открытых дверей; свободное посещение занятий, прогулок и других моментов жизнедеятельности детей в детском саду, проводились праздники, спортивные развлечения с папами, мамами.

1.2.1. Общие мероприятия

| Мероприятие | Срок | Ответственный |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-----------------------------------------------------------------------------|
| Оформление и обновление информационных уголков и стендов для родителей | В течение года | Воспитатели |
| Составление и реализация плана индивидуальной работы с неблагополучными семьями – психолого-педагогическая поддержка детей и родителей | По необходимости | Старший воспитатель, педагог-психолог, социальный педагог, зам. заведующего |
| Анкетирование по текущим вопросам | В течение года | Старший воспитатель, воспитатели |
| Консультирование по текущим вопросам | В течение года | Заведующий, зам. заведующего старший воспитатель, воспитатели |
| Дни открытых дверей | Август – сентябрь | Заведующий, зам. заведующего старший воспитатель |

1.2.2. Родительские собрания

| Сроки | Тематика | Ответственные |
|---------------------------------------|----------------------------------------------------|---------------------------------------------------|
| I. Общие родительские собрания | | |
| Сентябрь | Основные направления воспитательно-образовательной | Заведующий, зам. заведующего, старший воспитатель |

| | | |
|---------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|
| | деятельности и работы детского сада в 2022/2023 учебном году | |
| Декабрь | Результаты воспитательно-образовательной деятельности по итогам учебного полугодия | Заведующий, зам. заведующего, старший воспитатель |
| Май | Итоги работы детского сада в 2022/2023 учебном году, организация работы в летний оздоровительный период | Заведующий, зам. заведующего, старший воспитатель |

II. Групповые родительские собрания

| Возрастная Группа | Тема собрания | Сроки |
|---------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| Ясельная группа «Гномики» | 1. «Адаптация детей к условиям ДОУ». «Основные трудности для поступления ребенка в д/сад». | Сентябрь |
| | 2. «Воспитание культурно-гигиенических навыков у дошкольников». | Декабрь |
| | 3. «Развитие мелкой моторики рук ребенка в домашних условиях» | Февраль |
| | 4. «Роль сказки в развитии и воспитании детей». | Май |
| 2-я младшая группа «Птички» | Возрастные особенности детей 3-4 лет | Сентябрь |
| | Значение сюжетно-ролевой игры и игрушек в воспитании детей | Декабрь |
| | Здоровье ребенка в ваших руках | Февраль – март |
| | Достижения и успехи детей за учебный год | Май |
| 2-я младшая группа «Теремок» | Возрастные особенности детей 3-4 лет. | Сентябрь |
| | Мелкая моторика и почему так важно ее развивать | Ноябрь |
| | Значение сюжетно-ролевой игры и игрушек в воспитании детей | Январь |

| | | |
|------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| | Достижения и успехи детей за учебный год | май |
| 1-я младшая группа «Радуга» | Детский сад пришел в семью | Сентябрь |
| | Развитие речи детей младшего возраста | Декабрь |
| | Сенсорное развитие детей младшего возраста. Итоги года | Май |
| 2-я младшая группа «Росинка» | «Давайте познакомимся» | Сентябрь |
| | Адаптация детей раннего возраста к условиям детского сада | Ноябрь |
| | Развитие речи детей младшего возраста | Февраль |
| Средняя группа «Кораблик» | 1. «Особенности развития и воспитания детей 5-го года жизни в логопедической группе» | Сентябрь |
| | 2. «Что такое мелкая моторика и почему важно её развивать» | Декабрь |
| | 3. «Безопасность детей – забота родителей» | Март |
| | 4. «Роль домашнего чтения в развитии речи детей» | Май |
| Средняя группа «Солнышко» | 1. «Возрастные особенности детей средней группы». | Сентябрь |
| | 2. «Игра забава и развитие». | Ноябрь |
| | 3. Нравственное воспитание в семье и ДОУ» | Февраль |
| | 4. «Вот и стали мы на год взрослее» | Май |
| Средняя группа «Тигрули» | 1. Путешествие в страну знаний продолжается. | Сентябрь |
| | 2. Играют дети – играют вместе! | Ноябрь |
| | 3. Сохранение психологического благополучия в семье. | Февраль |
| | 4. Здравствуй лето! | Май |
| Старшая группа «Матрешки» | 1. «Задачи воспитания и обучения в старшей группе», «Роль семьи в преодолении дефектов речи» | Сентябрь |

| | | |
|----------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| | 2. "Путешествие в страну "Речевичок" (с участием логопеда) | Ноябрь |
| | 3. Тема: «Воспитываем добротой» | Январь-Февраль |
| | 4. Тема: «Чему мы научились за год» | Апрель – май |
| Старшая группа «Родничок» | Начало учебного года – начало нового этапа в жизни детского сада и его воспитанников. | Сентябрь |
| | Развитие речи старших дошкольников | Январь |
| | Подводим итоги учебного года. Над чем надо работать? | Май |
| Старшая группа «Зайки» | 1. Возрастные особенности детей 5-6 лет. | Октябрь |
| | 2. Семья - что может быть дороже! | Февраль |
| | 3. Наши успехи за год. | Апрель |
| Подготовительная группа «Шалунишки» | 1.«Готовности детей к школе» | сентябрь |
| | 2.«Роль этикета в воспитании детей» | декабрь |
| | 3.«Уроки финансовой грамотности» | Март |
| | 4.Итоговое родительское собрание «А вы готовы в первый класс?» | Май |
| Подготовительная группа «Звездочки» | 1. «Готовимся к школе вместе. Задачи развития и воспитания детей 6-7 лет». | Сентябрь |
| | 2. «Роль семьи в формировании личности дошкольника». | Январь |
| | 3. «Ребенок на пороге школы» | Май |
| Подготовительная группа «Почемучки» | 1. «Роль семьи в подготовке к школе»» | Сентябрь |
| | 2. «ЗОЖ. Нужные советы» | Декабрь |
| | 3. «Вот и стали мы на год взрослей» | Апрель |
| Подготовительная группа «Пчелки» | «Готовимся вместе к школе» | Сентябрь |
| | «Роль игры при подготовке детей к школе» | Ноябрь |

| | | |
|------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| | «Воспитание у детей навыков безопасного поведения на дороге» | Март |
| | Итоговое: «Нравственно-волевая подготовка детей к школе» | Май |
| III. Собрания для родителей будущих воспитанников детского сада | | |
| Май | Организационное родительское собрание для родителей, дети которых зачислены на обучение в 2021/2022 учебном году | Заведующий |

РАЗДЕЛ II. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

2.1. Методическая работа

2.1.1. Организационная деятельность

| Мероприятие | Срок | Ответственный |
|----------------------------------------------------------------|----------------|----------------------------------|
| Составление режима дня групп | Август | Старший воспитатель, медработник |
| Составление расписания НОД | Август | Ст. воспитатель |
| Индивидуальная работа с воспитателями по запросам | В течение года | Старший воспитатель |
| Пополнение кабинетов методическими и практическими материалами | В течение года | Старший воспитатель |
| Составление диагностических карт | В течение года | Старший воспитатель, Воспитатели |

2.1.2. Консультации для педагогических работников

| Тема | Срок | Ответственный |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|---------------------|
| Обзор новых публикаций и периодики по вопросам дошкольного образования | Ежемесячно | Старший воспитатель |
| Требования к развивающей предметно-пространственной среде | Сентябрь | Старший воспитатель |
| Формы и методы работы при реализации воспитательно-образовательной деятельности при помощи дистанционных технологий | Октябрь | Старший воспитатель |
| Профилактика простудных заболеваний у детей в осенний и зимний период | Ноябрь | Медработник |
| Профессиональное выгорание | Февраль | Педагог-психолог |
| Организация профилактической, оздоровительной и образовательной деятельности с детьми летом | Май | Старший воспитатель |

2.1.3. Семинары для педагогических работников

| Тема | Срок | Ответственный |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|-----------------------------------|
| Создание условий для поддержки инициативы и самостоятельности детей | Сентябрь | Старший воспитатель |
| Индивидуализация развивающей предметно-пространственной среды в дошкольной организации как эффективное условие полноценного развития личности ребенка | Декабрь | Старший воспитатель |
| Семинар — практикум «Развитие речевой активности детей посредством инновационных технологий» | Январь | Учитель-логопед |
| Физкультурно-оздоровительный климат в семье | Март | Инструктор по физической культуре |

2.1.4. План педагогических советов

| Тема | Срок | Ответственные |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------------------------------------------------|
| <p>1. Установочный педсовет.</p> <p>Тема: «Приоритетные направления работы ДОУ на 2022/2023 учебный год и пути их реализации».</p> <p>Повестка: готовность ДОУ к началу нового учебного года. Результаты конкурса «Лучшая клумба детского сада». Итоги летнего оздоровительного сезона. Защита проекта «Экологическая тропа ДОУ» успехи реализации, планы на след. год.</p> <p>Утверждение: - годового плана; - сетка занятий; - расписание НОД; - комплексно-тематического планирования; - программы развития; - АООП для детей с НОДА, ЗПР, УО, ТНР. - АООП ЗПР среднего возраста. - программы АФК и ИОМ.</p> <p>Ознакомление с резолюцией августовского педагогического совета.</p> | Август | Заведующий, зам. заведующего, старший воспитатель |
| 2. Тематический педсовет «Ранняя помощь: выход | Декабрь | Узкие специалисты, воспитатели первой |

| | | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|--------------------------------------------------------------------|
| <p>на качественный результат»</p> <p>В форме круглого стола.</p> <p>Вопросы для обсуждения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ранняя помощь в условиях ДООУ; - работа с детьми раннего возраста; - консультативный центр; - клуб для мамочек в декрете; - семейное воспитание; - раннее выявление и оказание помощи детям с ОВЗ | | <p>младшей группы.</p> <p>Горчханова З.Г.</p> <p>Шикунова С.Г.</p> |
| <p>3. Тематический педсовет «Преемственность и сотрудничество между ДООУ и школой»</p> <p>-Формы сотрудничества.</p> | Март | Воспитатели подготовительных групп, педагоги-психологи. |
| <p>Итоговый педсовет «Подведение итогов работы детского сада в 2022/2023 учебном году»</p> <p>-результаты мониторинга</p> <p>- награждения по итогам года</p> <p>- утверждение плана работы на летний оздоровительный период.</p> | Май | Заведующий, зам. заведующего, старший воспитатель |

2.1.5. План работы по преемственности со школой

| № | Мероприятия | Сроки | Ответственные |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-----------------------------------------------------|
| 1. | Праздник «День знаний» | Сентябрь | Воспитатели, узкие специалисты |
| 2. | Беседы с детьми о школе, дидактические игры на школьную тематику, чтение рассказов и стихотворений о школе | В течение года | Воспитатели |
| 3. | Экскурсия в школу (в каникулярное время) | Ноябрь | Воспитатели |
| 4. | Интеллектуальные игры между воспитанниками подготовительных групп. «Умники и умницы» | Январь | Ст. воспитатель, воспитатели подготовительных групп |
| 5. | Родительские собрания «Ребенок на пороге школы» с приглашением учителей | Февраль | Воспитатели |
| 6. | Консультации для родителей | В течение года | Воспитатели |
| 7. | Оформление папки-передвижки для родителей: «Вопрос -ответ», с целью оказания помощи родителям в форме советов и рекомендаций для индивидуальной работы с детьми. | В течение года | Воспитатели |

| | | | |
|-----|-------------------------------------------------------------------------|-------------|------------------------------------------------------|
| 8. | Проведение тестирования по: «Определение готовности ребенка к школе» | Март-апрель | Педагог- психолог, воспитатели |
| 9. | Заседания ППк | Январь, май | Ст. воспитатель, педагог-психолог, воспитатели |
| 10. | Выпускной бал «До свидания, детский сад, здравствуй школа!» | Май | Администрация, воспитатели, узкие специалисты |

2.1.6. План мероприятий по профилактике дорожно-транспортного травматизма

| № | Мероприятия | Сроки | Ответственные |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|-------------------------------------------------------|
| 1. | Просмотр обучающих видеофильмов по правилам дорожного движения | В течение года | Воспитатели |
| 2. | Спортивное мероприятие по изучению ПДД с приглашением сотрудника ГИБДД | | Ст. воспитатель, воспитатели, узкие специалисты |
| 3. | Изготовление и распространение среди родителей наглядной агитации по безопасности дорожного движения (памятка, закладки и т.д.) | В течение года | Зам. заведующего Воспитатели |
| 4. | Тематические НОД, беседы, чтение худ. литературы, рассматривание иллюстраций, заучивание стихотворений, проведение сюжетно-ролевых, дидактических, подвижных, настольно-печатных игр по ПДД. | В течение года | Воспитатели |
| 5. | Целенаправленная работа с родителями по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма (беседы, консультации, материал в папках-передвижках) | В течение года | Воспитатели |
| 6. | Неделя безопасности воспитанников | Согласно календарному плану | Ст. воспитатель, воспитатели, зам. заведующего |
| 7. | Проведение экскурсий и целевых прогулок с воспитанниками по улицам, беседы о транспорте, о безопасности | Сентябрь, май | Воспитатели, зам. заведующего, ст. воспитатель |
| 8. | Родительские собрания в группах (один из вопросов повестки – соблюдение правил дорожного движения) | В течении года | Воспитатели |
| 9. | Смотр конкурс уголков по ПДД | Март | Ст. воспитатель, воспитатели, узкие специалисты |
| 10. | Конкурс детского творчества «Дорога | Апрель | Ст. воспитатель, |

| | | |
|----------------|--|-------------|
| глазами детей» | | воспитатели |
|----------------|--|-------------|

2.2. Работа с кадрами

2.2.1. Аттестация педагогических работников

Цель: повышение профессионального уровня педагогов, присвоение более высокой или подтверждение квалификационной категории. Обеспечение непрерывности процесса самообразования и самосовершенствования.

Информация о педагогических работниках, планирующих прохождение аттестации на квалификационную категорию (высшую или первую) в 2022- 2023 учебном году.

| № | ФИО | Должность аттестуемого | Предыдущая аттестационная квалификация | Дата предыдущей аттестации | Заявленная квалификация | Планируемый срок аттестации |
|-----|---------------------------------|-----------------------------------|----------------------------------------|----------------------------|-------------------------|-----------------------------|
| 1. | Жук Валентина Александровна | Воспитатель | Нет | Нет | Первая | октябрь |
| 2. | Черникова Любовь Михайловна | Воспитатель | Нет | Нет | Первая | октябрь |
| 3. | Латфулина Лилия Гайсеевна | Инструктор по физической культуре | Первая | 01.12.2017 | Высшая | ноябрь |
| 4. | Евстратенко Ольга Александровна | Учитель – логопед | Первая | 01.12.2017 | Первая | ноябрь |
| 5. | Брылякова Марина Владимировна | Воспитатель | Первая | 01.12.2017 | Высшая | ноябрь |
| 6. | Абсаттарова Марина Владимировна | Воспитатель | Нет | Нет | Первая | февраль |
| 7. | Бородина Наталья Владимировна | Воспитатель | Нет | Нет | Первая | февраль |
| 8. | Вагина Инна Ивановна | Воспитатель | Первая | 24.04.2018 | Первая | март |
| 9. | Герман Светлана Юрьевна | Воспитатель | Первая | 23.04.2018 | Первая | март |
| 10. | Романова Ирина Николаевна | Воспитатель | Нет | Нет | Первая | март |
| 11. | Митрофанова Людмила Николаевна | Воспитатель | Нет | Нет | Первая | апрель |
| 12. | Слонова Жанна Александровна | Воспитатель | Нет | Нет | Первая | апрель |
| 13. | Филипенко Ирина Валерьевна | Музыкальный руководитель | Нет | Нет | Первая | апрель |

2.2.2. Повышение квалификации педагогических работников

| Ф. И. О. работника | Должность | Наименование курса |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Шикунова Светлана Геннадьевна | Учитель - логопед | Организация педагогического наблюдения в практике работы с детьми раннего и дошкольного возраста (очно-дистанционно) |
| Старцева Диана Александровна | Воспитатель | Комплексное сопровождение семей и детей с нарушениями развития в системе ранней помощи (очно-дистанционно) |
| Семенова Ирина Александровна | Старший воспитатель | Особенности организации предоставления услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей (очно) |
| Абсаттарова Марина Владимировна Бородина Наталья Владимировна Корниенко Наталья Викторовна Митрофанова Людмила Николаевна Слонова Жанна Александровна Сидорчук Наталья Витальевна | Воспитатели | Проектирование развивающей предметно-пространственной среды для детей раннего и дошкольного возраста в условиях ФГОС ДО (дистанционно) |
| Горчханова Зульфинур Гарафтинова Лалетина Алена Сергеевна Старцева Диана Александровна Вагина Инна Ивановна Федосова Татьяна Александровна | Воспитатели | Работа воспитателя с дошкольниками с тяжелыми нарушениями речи (дистанционно) |
| Бородина Наталья Владимировна Корниенко Наталья Викторовна Слонова Жанна Александровна Сидорчук Наталья Витальевна | Воспитатели | Развитие профессиональной компетенции педагога по работе с семьей (дистанционно) |
| Брылякова Марина Владимировна | Воспитатель | Разработка адаптированных |

| | | |
|--------------------------------------------------------------------|-------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | образовательных программ дошкольников с ОВЗ на основе примерных АООП в контексте ФГОС ДО (дистанционно) |
| Лиль Наталья Владимировна Хисамутдинова Альфинур Мухаметнуровна | Воспитатель | Сопровождение детей с ограниченными возможностями здоровья в условиях инклюзивного образования (дистанционно) (ДОУ с группами комбинированной направленности) |
| Галлямутдинова Гюзель Нуримановна Макиенко Людмила Сергеевна | Воспитатель | Основы финансовой грамотности в дошкольной образовательной организации (дистанционно) |
| Кустова Ирина Викторовна | Воспитатель | Психолого-педагогические технологии в работе с детьми с расстройством аутистического спектра (очно-дистанционно) |

2.2.3. Индивидуальный педагогический поиск.

| Ф.И.О. педагога | Тема самообразования |
|---------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Абсаттарова М.В. | «Формирование основ ЗОЖ у детей дошкольного возраста» |
| Балабанова Р.М. | Нравственное воспитание дошкольников средствами художественной литературы. |
| Бородина Н. В. | Воспитание нравственных качеств детей младшего дошкольного возраста посредством русских народных сказок. |
| Брылякова М.В. | Использование развивающих игр в работе с дошкольниками с общим недоразвитием речи (ОНР) |
| Вагина И.И. | Развитие речи детей дошкольного возраста посредством дидактических игр. |
| Велигорская Е.В. | Нейропсихологическая моторная коррекция развития детей с ОВЗ по методу «замещающего онтогенеза» |
| Герман С.Ю. | Дидактическая игра как форма обучения детей дошкольного возраста |
| Галлямутдинова Г.Н. | Приобщение дошкольников к художественной литературе |
| Голева С.А. | Нейропсихологический подход в коррекции нарушений развития высших психических функций в детском возрасте. |
| Горчханова З.Г. | «Дорогою добра в мир без преград» |

| | |
|---------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Евстратенко О.А. | «Дорогою добра в мир без преград» |
| Жук В.А. | Технология оригами как средство развития конструктивных и творческих способностей детей. |
| Корниенко Н. В. | Развитие речи детей младшего возраста с помощью пальчиковых игр и упражнений. |
| Кустова И. В. | Выявление способностей к изобразительному творчеству |
| Лиль Н. В. | Художественная литература как средство всестороннего развития дошкольника |
| Лалетина А. С. | Развитие речи детей второй младшей группы с использованием пальчиковых игр и упражнений. |
| Макиенко Л. С. | Игра как средство образовательной деятельности у дошкольников в условиях реализации ФГОС |
| Митрофанова Л. Н. | «Здоровьесберегающие технологии в ДОУ» |
| Пинчук С. Е. | Театрализованная деятельность как средство развития речи дошкольников |
| Романова И. Н. | Театрализованная деятельность как средство развития речи дошкольников |
| Сидорчук Н. В. | «Воспитание нравственных качеств детей дошкольного возраста посредством сказки». «Здоровьесберегающие технологии в ДОУ» |
| Слонова Ж. А. | Развитие мелкой моторики через пальчиковые игры. |
| Семёнова И. А. | Использование невербального театра в работе учителя логопеда |
| Старцева Д. А. | Развитие связной речи в процессе работы с сюжетными картинками. |
| Федосова Т.А. | Коррекция речевых нарушений у дошкольников посредством игровых технологий. |
| Хисамутдинова А. М. | «Дорогою добра в мир без преград» |
| Черникова Л. М. | «Сенсорное развитие детей раннего возраста с помощью дидактических игр». |
| Худняк Ю. М. | Дидактическая игра как средство развития речи. |
| Латфулина Л. Г. | «Игры с мячом, как средство развития физических качеств и двигательной активности у детей дошкольного возраста с ОВЗ» |
| Филипенко И. В. | Развитие физических качеств и гибкости у детей дошкольного возраста и детей ОВЗ с помощью игрового стретчинга |
| Шикунова С.Г. | Взаимодействие учителя-логопеда и инструктора по физической культуре в процессе коррекционно-развивающей деятельности |

2.2.4. Оперативные совещания при заведующем

Текущие и перспективные задачи детского сада решаются на совещаниях при заведующем. Темы, сроки и вопросы совещаний на текущий год по необходимости.

2.3. Контроль и оценка деятельности

2.3.1. Внутрисадовый контроль

| Объектконтроля | Вид контроля | Формы и методы контроля | Срок | Ответственные |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-------------------------------------|-----------------------------------------|-----------------------------------------------------|
| Состояние учебно-материальной базы, финансово-хозяйственная деятельность | Фронтальный | Посещение групп и учебных помещений | Сентябрь и декабрь, март, июнь и август | Заведующий, старший воспитатель, заместитель по АХЧ |
| Адаптация воспитанников в детском саду | Оперативный | Наблюдение | Сентябрь | Воспитатели, Старший воспитатель |
| Санитарное состояние помещений группы | Оперативный | Наблюдение | Ежемесячно | Медсестра, старший воспитатель |
| Соблюдение требований к прогулке | Оперативный | Наблюдение | Ежемесячно | Старший воспитатель, зам. заведующего |
| Организация питания. Выполнение натуральных норм питания. Заболеваемость. Посещаемость | Оперативный | Посещение кухни | Ежемесячно | Медработник |
| Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми | Оперативный | Анализ документации | Ежемесячно | Старший воспитатель |
| Эффективность деятельности коллектива детского сада по формированию привычки к здоровому образу жизни у детей дошкольного возраста | Тематический | Открытый просмотр | Декабрь | Заведующий, зам. заведующего, старший воспитатель |
| Состояние документации педагогов, воспитателей групп Проведение родительских собраний | Оперативный | Анализ документации, наблюдение | Октябрь, февраль | Старший воспитатель, зам. заведующего |
| Соблюдение режима дня воспитанников | Оперативный | Анализ документации, посещение | Ежемесячно | Медсестра, старший воспитатель, зам. заведующего |

| | | | | |
|--------------------------------------------------------------------------------------|---------------|------------------------------------|-------------|--------------------------------------------------|
| | | групп, наблюдение | | |
| Организация предметно-развивающей среды (уголки экологии и экспериментирования) | Оперативный | Посещение групп, наблюдение | Февраль | Старший воспитатель |
| Организация НОД по познавательному развитию в подготовительных группах | Сравнительный | Посещение групп, наблюдение | Март | Старший воспитатель |
| Уровень подготовки детей к школе. Анализ образовательной деятельности за учебный год | Итоговый | Анализ документации | Май | Заведующий, зам. заведующего старший воспитатель |
| Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня | Оперативный | Наблюдение, анализ документации | Июнь–август | Старший воспитатель, медработник |

2.3.2. Внутренняя система оценки качества образования

| Направление | Срок | Ответственный |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|--------------------------------------------------|
| Анализ качества организации предметно-развивающей среды | Август | Старший воспитатель, зам. заведующего |
| Мониторинг качества воспитательной работы в группах с учетом требований ФГОС дошкольного образования | Ежемесячно | Старший воспитатель, зам. заведующего |
| Оценка динамики показателей здоровья воспитанников (общего показателя здоровья; показателей заболеваемости органов зрения и опорно-двигательного аппарата; травматизма) | Раз в квартал | Медработник |
| Анализ информационно-технического обеспечения воспитательного и образовательного процесса | Ноябрь, февраль, май | Заведующий, зам. заведующего старший воспитатель |
| Мониторинг выполнения муниципального задания | Сентябрь, декабрь, май | Заведующий, зам. заведующего |
| Анализ своевременного размещения информации | В течение | Зам. заведующего, |

| | | |
|------------------------|------|---------------------|
| на сайте детского сада | Года | старший воспитатель |
|------------------------|------|---------------------|

РАЗДЕЛ III. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ

3.1. Закупка и содержание материально-технической базы

3.1.1. Организационные мероприятия

| Мероприятие | Срок | Ответственный |
|-------------------------------------------------------------|------------------------|-----------------------------------------------------|
| Инвентаризация | Октябрь – ноябрь | Бухгалтер |
| Анализ выполнения и корректировка ПФХД | Ежемесячно | Заведующий, бухгалтер |
| Проведение самообследования и опубликование отчета | С февраля по 20 апреля | Заведующий |
| Подготовка детского сада к приемке к новому учебному году | Июль – август | Заведующий, заместитель по АХЧ, старший воспитатель |
| Подготовка плана работы детского сада на 2022/2023 | Июнь – август | Старший воспитатель, воспитатели, узкие специалисты |
| Реализация мероприятий программы производственного контроля | В течение года | Заместитель по АХЧ |

3.1.2. Мероприятия по выполнению санитарных норм и гигиенических нормативов

| Мероприятие | Срок | Ответственный |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|--------------------------------|
| Проверить соответствие технологического оборудования пищеблока требованиям таблицы 6.18 СанПиН 1.2.3685-21 | В течение года | Заместитель заведующего по АХЧ |
| Высадить зеленые насаждения на территории детского сада | Май | Сотрудники ДОУ |

3.2. Безопасность

3.2.1. Антитеррористическая защищенность

| Мероприятие | Срок | Ответственный |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Техническое обслуживание: – системы контроля и управления доступом; – системы видеонаблюдения | В течение года | Ответственный за антитеррористическую защищенность и заместитель заведующего по АХР Атаманюк М.В. |
| Разработать порядок | Сентябрь | |

| | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------|----------------|----------------------------------------------------|
| эвакуации в случае получения информации об угрозе совершения или о совершении теракта | | |
| Проводить антитеррористические инструктажи с работниками | В течение года | Ответственный за антитеррористическую защищенность |

3.2.2. Пожарная безопасность

| Мероприятие | Срок | Ответственный |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|---------------------------------------------------------------------------|
| Провести противопожарные инструктажи с работниками | Сентябрь и по необходимости | Ответственный за пожарную безопасность Атаманюк М.В. |
| Организовать и провести тренировки по эвакуации | Октябрь, апрель | Ответственный за пожарную безопасность Атаманюк М.В. |
| Провести ревизию наличия документов по пожарной безопасности. По необходимости привести в соответствие с действующим законодательством | Октябрь | Заведующий и ответственный за пожарную безопасность Атаманюк М.В. |
| Организовать и провести проверку всех противопожарных водоемчиков (водоемов, гидрантов), подходов и подъездов к ним на подведомственных территориях. Принести меры по устранению выявленных неисправностей | Июль | Заместитель по АХЧ и ответственный за пожарную безопасность Атаманюк М.В. |
| Проверка наличия огнетушителей | Ежемесячно | Ответственный за пожарную безопасность Атаманюк М.В. |
| Провести ревизию пожарного инвентаря | В течении года | Заместитель по АХЧ и ответственный за пожарную безопасность Атаманюк М.В. |

| | | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|
| Проконтролировать работы по техническому обслуживанию систем противопожарной защиты | По графику техобслуживания | Ответственный за пожарную безопасность Атаманюк М.В. |
| Проверка чердаков и подвалов на наличие посторонних предметов, строительного и иного мусора | В течение года | Заместитель по АХЧ Атаманюк М.В. |
| Проверка наличия и состояния на этажах планов эвакуации, указателей места нахождения огнетушителей и указателей направления движения к эвакуационным выходам | В течение года | Ответственный за пожарную безопасность Атаманюк М.В. |
| Оформить уголки пожарной безопасности в группах | До 31 октября | Ответственный за пожарную безопасность Атаманюк М.В. ст. воспитатель, воспитатели групп |

3.2.3. Ограничительные мероприятия из-за коронавируса

| Мероприятие | Срок | Ответственные |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|--------------------------------------------------------------------|
| Проводить разъяснительную и просветительскую работу по вопросам гигиены и профилактики вирусных инфекций с родителями (законными представителями) воспитанников и работниками | Еженедельно | Медсестра |
| Измерять температуру воспитанникам, работникам, посетителям | Ежедневно при входе в здание | Медработник, ответственный по охране труда |
| Пополнять запас: <ul style="list-style-type: none"> • СИЗ – маски и перчатки; • дезинфицирующих средств; • кожных антисептиков | Ежемесячно | Контрактный управляющий, бухгалтер, заместитель заведующего по АХЧ |
| Пополнять на входе в здание и в санузлах дозаторы с антисептиками для обработки рук | Ежедневно | Технический персонал, заместитель заведующего по АХЧ |
| Проверять эффективность работы вентиляционных систем, обеспечивать очистку или замену воздушных фильтров и фильтрующих элементов | Раз в квартал | Рабочий по обслуживанию здания, заместитель заведующего по АХЧ |

| | | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|
| <p>Следить за качеством и соблюдением порядка проведения:</p> <p>– текущей уборки и дезинсекции</p> | <p>ежедневно</p> | <p>Заведующий, заместитель заведующего по АХЧ, мед работник</p> |
| <p>– генеральной уборки</p> | <p>ежемесячно по графику</p> | |

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1
к годовому плану МБДОУ
Детский сад № 55 «Радость»
на 2022-2023 учебный год

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

С планом работы Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 55 «Радость» города Лесосибирска» на 2022/2023 учебный год, утвержденным зам. заведующего 21.06.2022, ознакомлены:

| № п/п | ФИО работника | Должность | Дата | Подпись |
|-------|---------------------------------------|--------------------|------|---------|
| 1 | Абсаттарова Марина Владимировна | Воспитатель | | |
| 3 | Балабанова Рахилия Мансуровна | Воспитатель | | |
| 4 | Бородина Наталья Владимировна | Воспитатель | | |
| 5 | Брылякова Марина Владимировна | Воспитатель | | |
| 6 | Вагина Инна Ивановна | Воспитатель | | |
| 7 | Велигорская Елена Викторовна | Педагог-психолог | | |
| 8 | Герман Светлана Юрьевна | Воспитатель | | |
| 9 | Галлямутдинова Гюзель Нуримановна | Воспитатель | | |
| 10 | Голева Снежана Атаольевна | Учитель-дефектолог | | |
| 11 | Горчханова Зульфинур Гарафтиновна | Воспитатель | | |
| 12 | Евстратенко Ольга Александровна | Учитель-логопед | | |
| 13 | Жук Валентина Александровна | Воспитатель | | |
| 14 | Корниенко Наталья Викторовна | Воспитатель | | |
| 15 | Кустова Ирина Викторовна | Воспитатель | | |
| 16 | Лиль Наталья Владимировна | Воспитатель | | |
| 17 | Лалетина Алена Сергеевна | Воспитатель | | |
| 18 | Макиенко Людмила Сергеевна | Воспитатель | | |
| 19 | Митрофанова Людмила Николаевна | Воспитатель | | |
| 20 | Пинчук Светлана Емельяновна | Воспитатель | | |
| 21 | Романова Ирина Николаевна | воспитатель | | |
| 22 | Сидорчук Наталья Валентиновна | воспитатель | | |
| 23 | Слонова Жанна Александровна | Воспитатель | | |
| 24 | Семёнова Ирина Александровна | Учитель-логопед | | |
| 25 | Старцева Диана Александровна | Воспитатель | | |
| 26 | Федосова Татьяна Александровна | Воспитатель | | |
| 27 | Хисамутдинова Альфинур Мухаметнуровна | Воспитатель | | |
| 28 | Черникова Любовь Михайловна | Воспитатель | | |
| 29 | Худняк Юлия Михайловна | Воспитатель | | |

| | | | | |
|-----------|-------------------------------|-----------------------------------|--|--|
| 30 | Латфулина Лилия Гайсеевна | Инструктор по физической культуре | | |
| 31 | Филипенко Ирина Валерьевна | Инструктор по физической культуре | | |
| 32 | Новикова Анастасия Николаевна | Воспитатель | | |